

財團法人大同聯合職工福利委員會 補助辦法

補助種類	補助內容	補助金額	應備文件
生日禮金	同仁生日補助	每位500元	1.發放對象：本會會員，自入會後持續繳納福利金者(當年度新進人員之到職日需在生日月份前)。 2.發放方式：電子票券。 3.由單位、廠統提供發放名單(需提供到職日、生日/月/日)，名單確認後，統一由本會於每月1日發放，如遇例假日，順延至下一個工作日發放。
教育補助	本人、子女就讀大專院校者 本人、子女就讀高中(職)者 【含公、私立或進修部(即夜間部)】	大專院校：每學期每位11,000元 高中、高職：每學期每位4,800元	1.發放對象：本會會員，自入會後持續繳納福利金者。 2.申請資格：會員本人或未滿25歲子女為就讀高中(職)、大專校院並具有正式學籍之學生。不包括高中(職)或大專校院各類在職班、輪調建教班、雙軌訓練旗艦計畫專班、產學攜手合作計畫專班、產學訓合作訓練專班、進修推廣部(進修學校)單(雙)日班、假日班、學分班、延畢學生、學士後各學系學生、空中大學、空中專校學生、軍警及師範等學校公費生(自費生經提出自費證明文件者，不在此限)。 3.申請所需文件 ◆BPM線上申請： (1)在學證明文件(需能辨識就讀年級)：在學證明書、學費繳款證明(需附繳費單及繳費收據小白單等)或學生證影本加蓋教務處註冊組戳章(擇一)。 (2)申請人與當事人關係證明文件：雙方之戶口名簿影本、戶籍謄本影本或身分證正反面影本(擇一)。 ◆紙本申請(僅適用投資公司)，除應附與BPM線上申請相同文件外，再檢附下列兩項： (1)支付傳票(會計科目：教育補助)。 (2)申請單(需有單位主管簽名)。 4.會員入會年資及會員子女年齡計算基準日均為1月31日。如1月31日會員子女已年滿25歲，則不得申請補助。 5.申請期間：第二學期自2月1日起至4月30日止，逾期以棄權論。 6.五專一、二、三年級比照高中(職)，五專四、五年級比照大專院校；二專一、二年級比照大專院校一、二年級；二技一、二年級比照大專院校三、四年級。 7.每年級僅得補助一次，且補助次數依學生修讀之修業年限，高中(職)以三次、大專院校以四次為限，但得視系、所、學院、學程之性質延長一次至二次。如國立臺灣大學醫學院醫學系醫學生修業年限為六年。 8.如有留級、降轉、延畢等致同年級重複就讀者或因修習輔系、雙主修、教育學程之應修科目或學分學程等申請延長修業期限者，均不得申請補助。
退休補助	同仁退休補助	每位10,000元	1.發放對象：本會會員，自入會後持續繳納福利金者，且依法向公司申請退休核准者。 2.申請所需文件： (1)辭職結帳簽證單影本(標明到職日期及最後上班日) (2)前項無到職日期者，請檢附到職日期證明文件 (3)身份證影本 (4)退休同仁本人銀行帳戶影本 3.每位會員至多申請兩次為限。

- 1.各項請款之統一發票抬頭為「財團法人大同聯合職工福利委員會」統一編號：04144113。
- 2.教育補助須入會滿二年者始可申請，未滿三年者，補助金額減半核發。復職同仁未滿一年者，補助金額減半核發。
- 3.同一事件以申請一次為限，如親屬二人同在大同集團內服務只可一人申請，不得重覆。